



## NØRRELANDSKIRKENS BØRNEHUS ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2020-02-28  
HOLSTEBRO KOMMUNE - ENKELTSTÅENDE INSTITUTIONER

RAMBOLL





# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I NØRRELANDSKIRKENS BØRNEHUS	3
1.1 Pædagogisk tilsyn 2020 - Alle dagtilbud	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Medarbejdere og ledere	5
2.2 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	8
2.3 Forældreinddragelse	9
2.4 Øvrige tilsynselementer	11
2.5 Lokale spørgsmål	13
3 EVALUERING AF RESULTATER	16
3.1 Trivsel	16
3.2 Inklusion og relationer	18
3.3 Børnenes sundhed	20
3.4 Fysiske rammer	21
3.5 Sprog vurdering	23
3.6 Lege- og læringsmiljøvurdering	25
4 ORDINÆRT TILSYN I NØRRELANDSKIRKENS BØRNEHUS	28
4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter	28



# 1 ORDINÆRT TILSYN I NØRRELANDSKIRKENS BØRNEHUS

## 1.1 Pædagogisk tilsyn 2020 - Alle dagtilbud

Deltagere fra dagtilbuddet: Institutionsleder Lene rasmussen

Navn på tilsynsførende: Familie- og Dagtilbudschef Søren Buch og konsulent Cecilie Falkesgaard Mehl

Dato for tilsyn: 12. august 2020

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Formålet med det pædagogiske tilsyn er todelt: 1. Tilsynet skal sikre at lovgivningen på dagtilbudsområdet og de rammer og eventuelle prioriterede indsatser som Byrådet har fastsat overholdes. 2. Tilsynet skal fungere som et middel til dialog mellem dagtilbudsområdet og dagtilbuddets bestyrelse, ansatte og ledelse, om den pædagogiske praksis. Tilsynet skal være med til at understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet på dagtilbudsområdet. Tilsynsforpligtelsen på dagtilbudsområdet retter sig mod: •Det indholdsmæssige i dagtilbuddene (Det pædagogiske) •På hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene •Økonomiske forhold • Legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Tilsynet i kommunale- og selvejende institutioner, samt dagpleje foretages hvert 2. år. Tilsynet i pulje- og private institutioner foretages hvert år. Det pædagogiske tilsyn består af et uanmeldt tilsynsbesøg og en tilsyns- og kvalitetssamtale. Formålet med kombinationen er at supplere en mere struktureret tilsyns- og kvalitetssamtale med et uanmeldt tilsynsbesøg, der kan give et øjebliksbillede af den pædagogiske praksis, som den udstiller sig på et givent tidspunkt. Ud over det uanmeldte tilsynsbesøg i forbindelse med det pædagogiske tilsyn, kan der ved opstået behov, foretages yderligere uanmeldte tilsyn, f.eks. i forbindelse med borgerhenvendelser om kritisable forhold. Tilsynsrapport. Efter gennemførelsen af tilsynet udarbejder konsulenten en tilsynsrapport, hvor det i hovedpunkter fremgår, hvordan der arbejdes i den pædagogiske praksis, udviklingsmuligheder, udfordringer og hvilke emner der skal følges op på. Senest 5 dage efter modtagelsen af tilsynsrapporten, sender ledelsen den videre til forældrebestyrelsen. Institutionslederen skal offentliggøre tilsynsrapporten på institutionens hjemmeside.

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Det pædagogiske tilsyn i 2020 omfatter alle kommunale-, selvejende-, pulje- og private dagtilbud i Holstebro Kommune. Tilsynet har ud over de lovgivningsmæssige krav, fokus på det pædagogiske læringsmiljø, og hvordan Holstebro Kommunes politiske målsætning om "Udviklende fællesskaber" efterleves i praksis. Som grundlag for dialogen til tilsyns- og kvalitetssamtalen, inddrages data fra forberedelses- og dialogskemaet, resultater fra lege- og læringsmiljøvurderingen, dagtilbuddets pædagogiske læreplan og observationer fra det uanmeldte tilsyn.

### **Rammesætning af Nørrelandskirkens Børnehuss tilsyn:**

Tilsynet skal være med til, at understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddet. Derfor vil der være et stort fokus på rammerne for den pædagogiske praksis: Hvordan der arbejdes med det pædagogiske grundlag og den pædagogiske læreplan, - hvordan det pædagogiske læringsmiljø tilrettelægges og hvilke udviklingsmuligheder og udfordringer dagtilbuddet står overfor.



Som grundlag for dialogen til tilsyns- og kvalitetssamtalen, inddrages data fra forberedelses – og dialogskemaet, resultater fra lege- og læringsmiljøvurderingen, dagtilbuddets pædagogiske læreplan samt observationer fra det uanmeldte tilsyn.

**Primære opfølgingspunkter fra Nørrelandskirkens Børnehus' seneste tilsyn:**

- Offentliggørelse af tilsynsrapport på hjemmesiden
- Takster for forældrebetaling 2018 skal lægges på hjemmesiden

Tilsynet konstaterer at begge punkter er blevet bragt i orden.



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Medarbejdere og ledere

#### 2.1.1 Medarbejdergruppen

##### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	6
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	
Seminarieuddannet pædagog	13
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	
Pædagogstuderende	2
Pædagogisk assistent elev	1
Anden relevant uddannelse	0

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	1
Nøglepersoner for psykisk syge	1
2-sprogsansvarlige	
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	1
Andre relevante ressourcepersoner	5

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

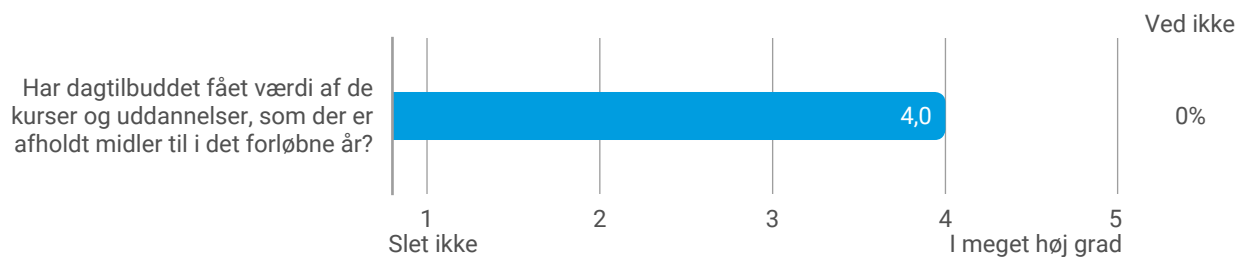
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

#### 2.1.2 Medarbejderudvikling

##### Lederens besvarelse:

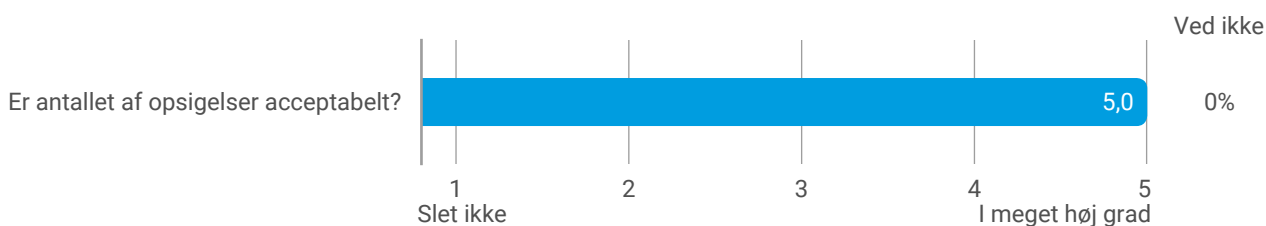
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

tre medarbejdere deltager i DUÅ uddannelse En medarbejder deltager i ICDP uddannelse en medarbejder har deltaget i læringsforløb vedr. nye styrkede læreplaner En medarbejder har deltaget på AMR kursus 3 medarbejdere har været på kursus i de grønne spirer hos friluftsrådet



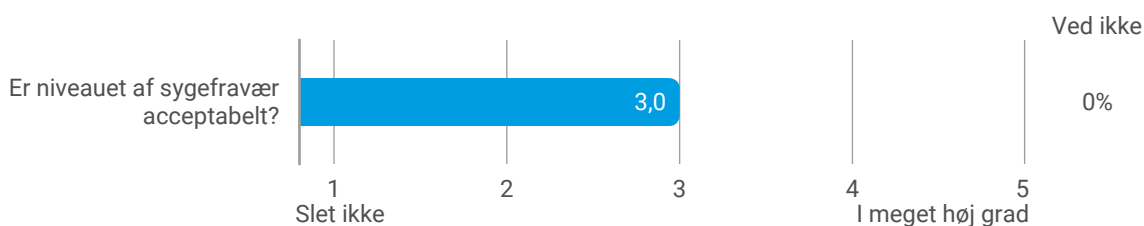
### 2.1.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



#### Uddyb eventuelt dit svar:

vi har haft en enkelt opsigelse af pædagog/souschef. Dette gav anledning til nedlæggelse af souscheffunktionen, som er erstattet af to teamkoordinatorer. Lederskifte taget i betragtning er antallet acceptabelt



#### Uddyb eventuelt dit svar:

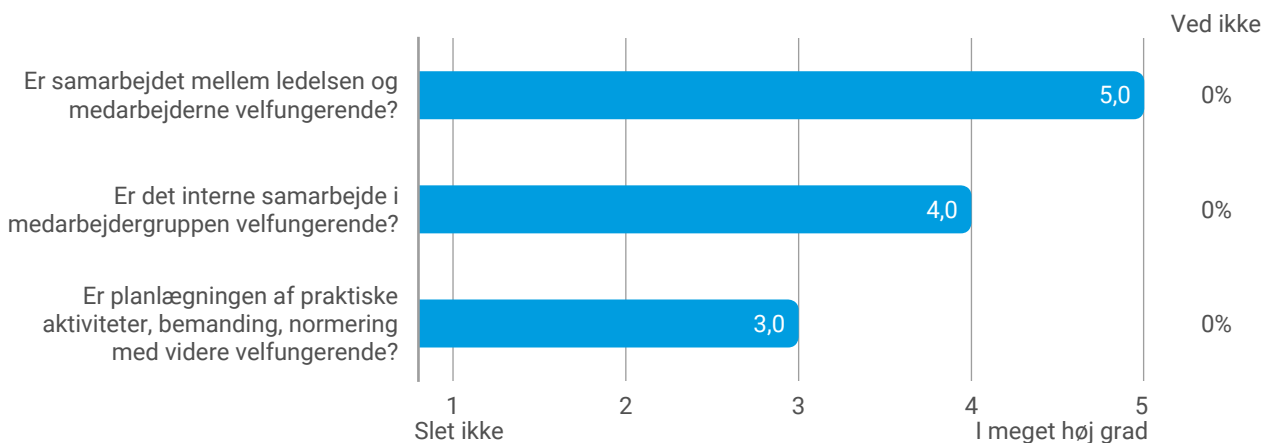
Vi er ikke plaget af et højt sygefravær, men har alligevel sat fokus på reducere af fravær. Vi har haft to langtidssygemeldinger, som har belastet huset generelt.

### 2.1.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi har organiseret os således at der er to teamkoordinatorer der repræsenterer vuggesstue og børnehaveafdelingerne og som mødes ugentligt med leder. Da vi er en enkeltstående institution, er jeg som leder tæt på medarbejderne i hverdagen og min dør er altid åben for sparring og drøftelser. Vores samarbejde er præget af tillid og åbenhed



Uddyb eventuelt dit svar:

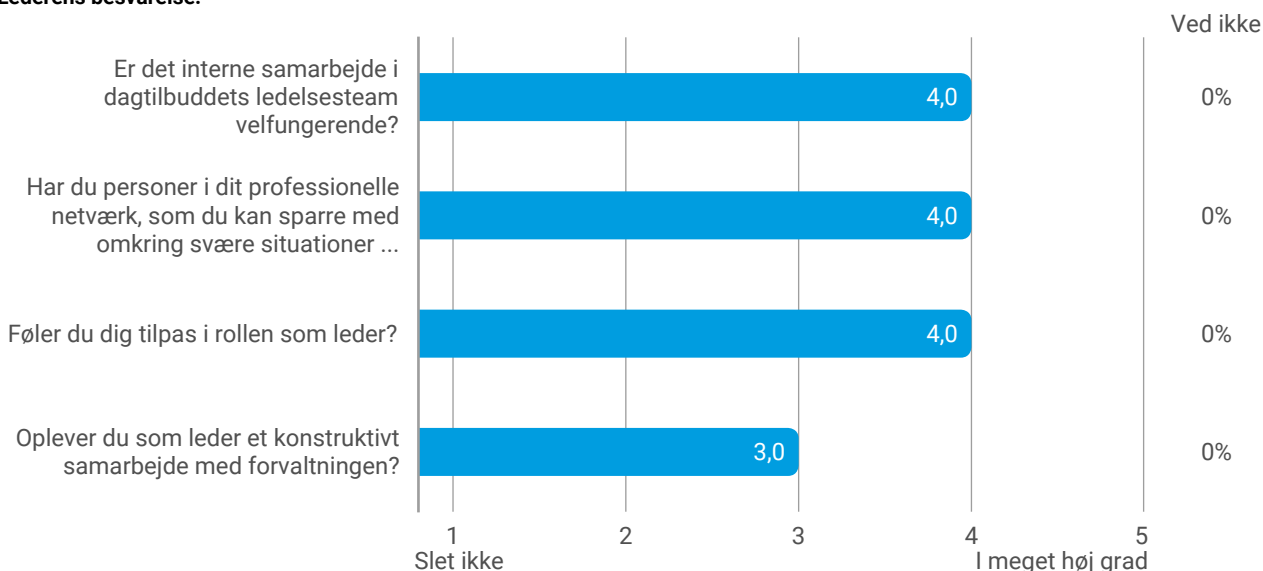
vi kan være udfordret af økonomien ift at få vagtplanen til at fungere

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Til kvalitetssamtalen fortæller teamkoordinatorer, at det for personalet har stor betydning at dagtilbuddet er en enkeltstående institution, hvor der er en leder tilstede dagligt. Leder er opmærksom på at være tilgængelig, tæt på personalet, og understøtte at der både er en god faglig og social trivsel.

**2.1.5 Ledelsen**

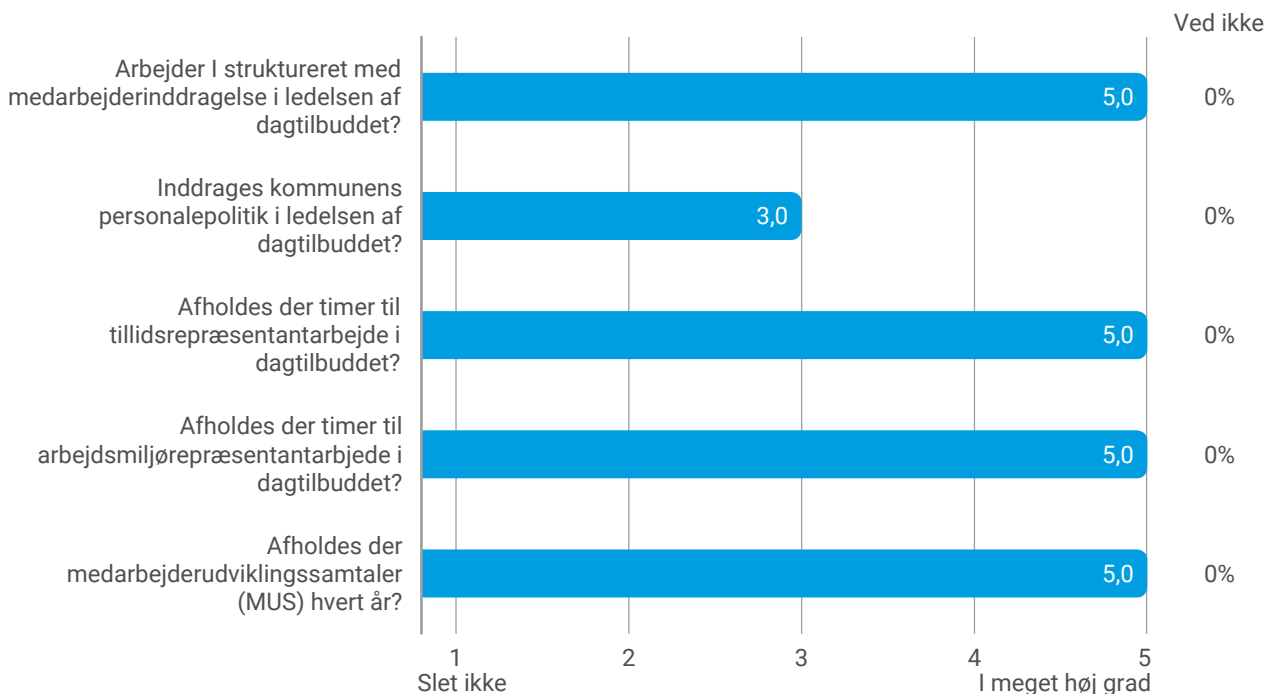
**Lederens besvarelse:**





## 2.2 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

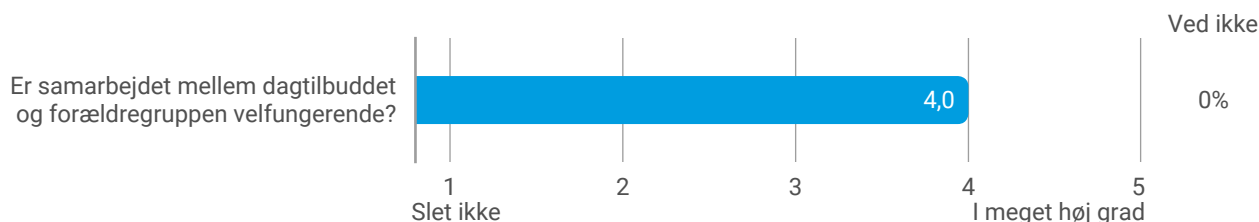
medarbejderinddragelse sikres gennem MED-udvalg og der er fokus på gennemsigtighed og meningskabelse i ledelsesmæssige beslutninger der på virker medarbejderne





## 2.3 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har foretaget en spørgeskemaundersøgelse af forældrenes oplevelse af samarbejdet og den peger på stor tilfredshed. Samarbejdet kan dog udfordres af sproglige og kulturelle barrierer.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

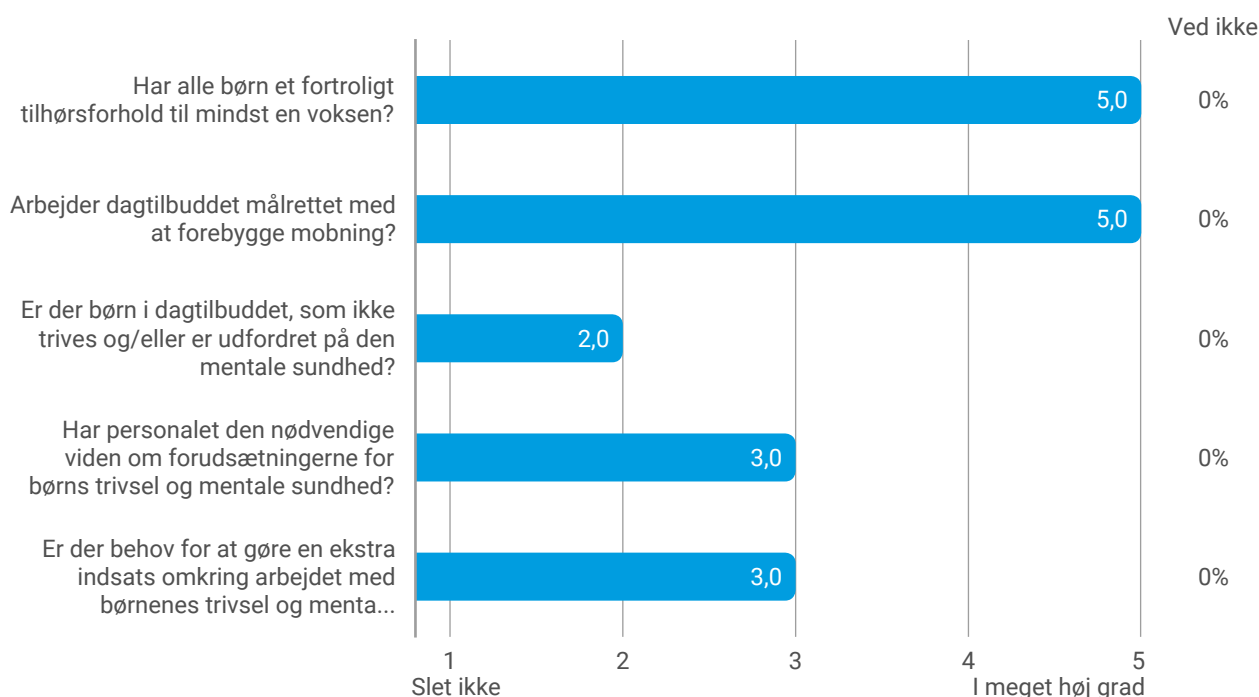
Anerkendelse af at der arbejdes struktureret med at opretholde og udvikle et godt samarbejde med forældregruppen.

### 2.3.1 Mental sundhed

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi arbejder med tidlig indsats og samarbejder tæt med forebyggelsesrådgiver og Videncenter omkring dette





### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

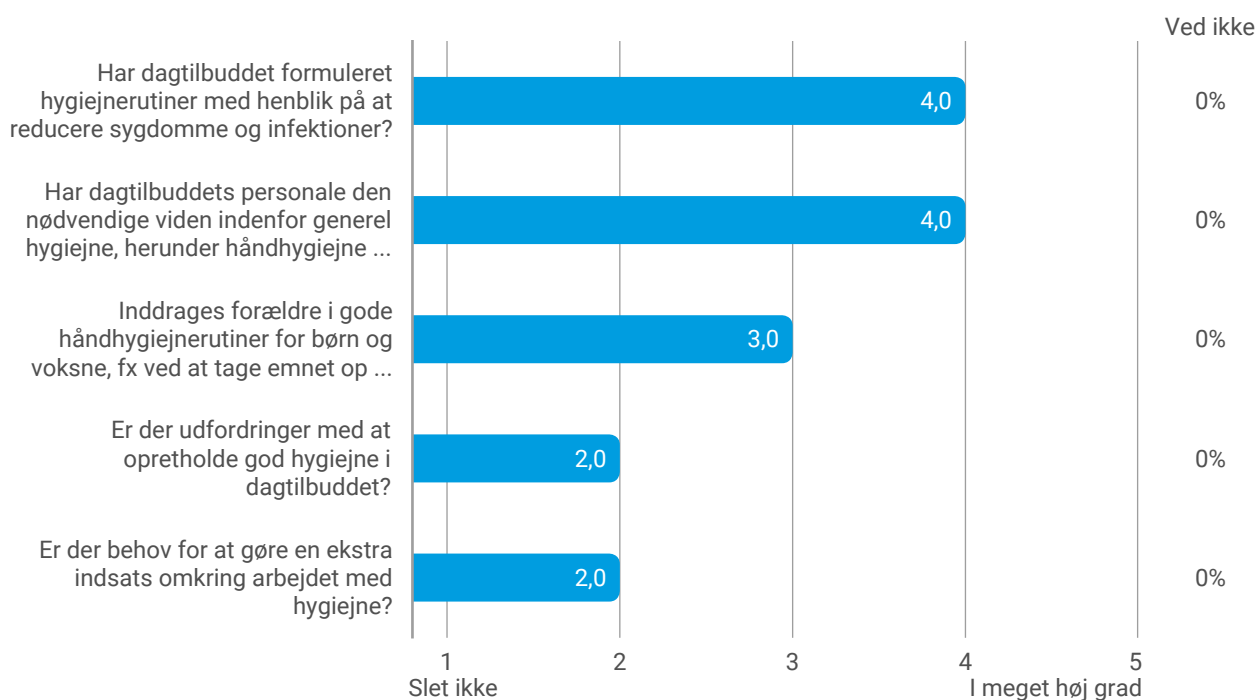
Data fra bl.a. det uanmeldte tilsyn peger på, at det pædagogiske relationsarbejde er i fokus. Dette både i forhold til voksen-barn relationerne og relationerne børn i mellem. Observationerne fra det uanmeldte tilsyn gav et billede af, at børnene møder lydhøre, imødekomende, nysgerrige og anerkendende voksne. Det fremstår tydeligt, at det er en DUÅ institution med den anerkendende og relations-orienterede tilgang der er til børnene.

### 2.3.2 Hygiejne

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Der har været temaforløb i børnehavegrupperne, hvor forældrene har været inddraget Der er igangsat hygiejnekampagne rettet mod personalets vaner





## 2.4 Øvrige tilsynselementer

### 2.4.1 Økonomi

#### Lederens besvarelse:

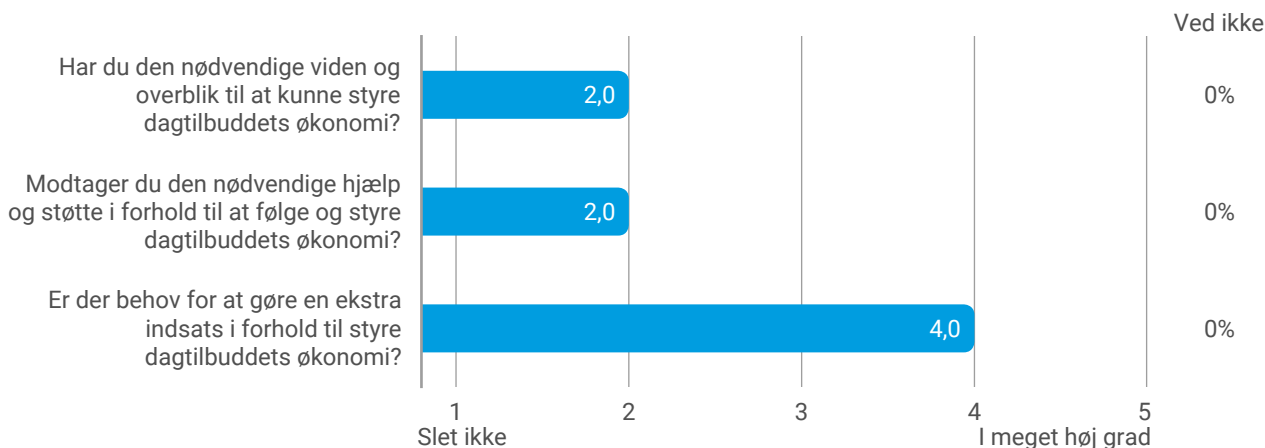
Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Ja

Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til?

Der var usikkerhed vedr. udgifter til udbedring af vandskader samt renovering, der fortsat er uvist. Desuden har der været ikke budgetteret udgifter til leder og souschefs fratræden

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Den økonomiske situation er udfordret af en evt. renovering af bygninger for at undgå yderlig vandskade. Muligheder for økonomistyring er udfordret i kraft af, at de kommunale systemer fx til budgetopfølgning er anderledes end systemerne hos KFUM der varetager vores regnskab. Der er arbejdet på at jeg får adgang til deres økonomisystemer og der afsøges muligheder for at lave aftale med Holstebro kommune omkring varetagelse af regnskab og løn



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Forvaltningen er dialog med leder omkring en mulig aftale omkring varetagelsen af regnskab og løn.

### 2.4.2 Bygninger

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Ja

Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til

Vi har igangsat en undersøgelse af rørsystemer og indhenter tilbud på renovering. Vi vil endhente energirapport

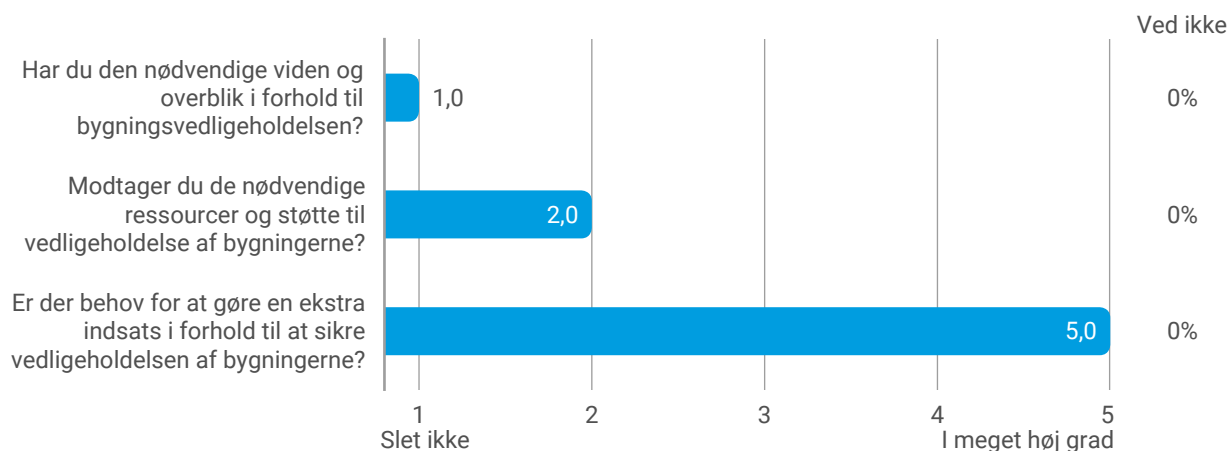
Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Bygningerne er af ældre dato Der er udfordringer ift gamle tærede rør



### Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Vi har sat gang i gennemsyn af bygninger og rør samt energiforbrug, som afsæt for udarbejdelse af renoveringsplan.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Opfordring til at leder sammen med bestyrelse drøfter ovenstående.

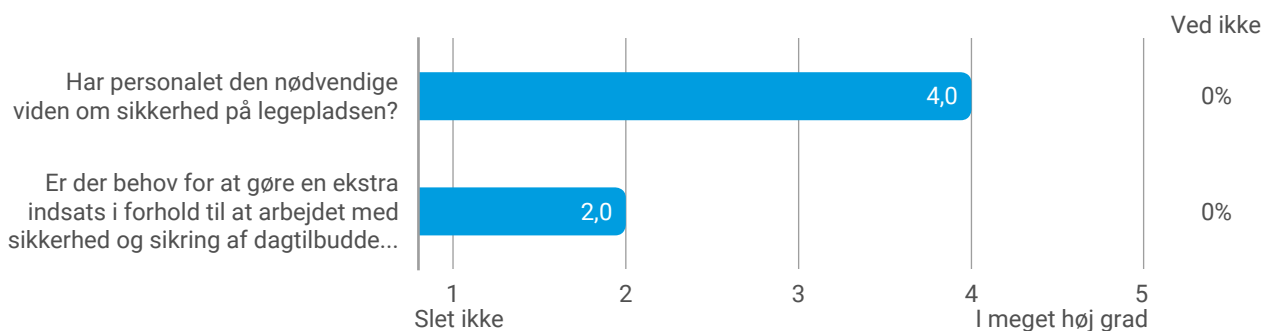
### 2.4.3 Sikkerhed

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Ja

#### Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til?

små justeringer på legepladsen



### 2.4.4 Brand

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Ja

#### Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til

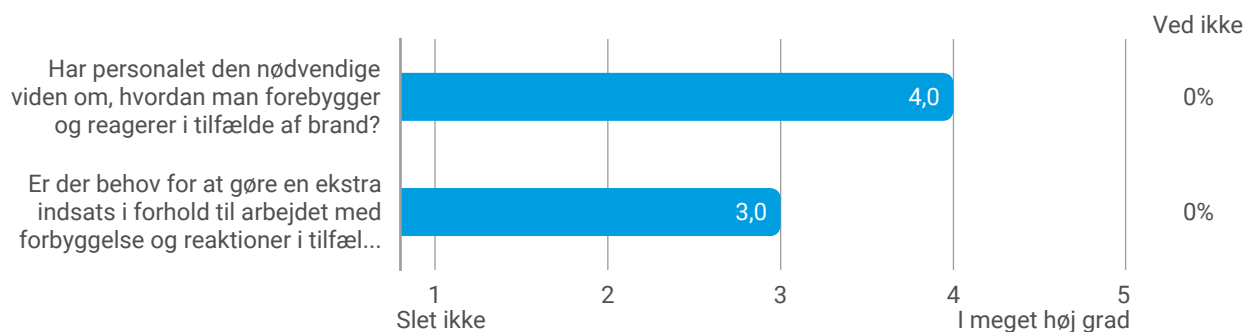
afprøvning af brandslange



### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

vi har retningslinjer ophængt rundt i huset



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Dagtilbuddet opfordres til løbende at foretage brandevakueringsøvelser.

Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? De fleste

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Vær opmærksom på at førstehjælpskurser skal opfriskes hvert andet år.

## 2.5 Lokale spørgsmål

### Lederens besvarelse:

Det pædagogiske læringsmiljø: Hvordan arbejdes der med, at skabe rammerne for et udviklende pædagogisk læringsmiljø? Hvilke metoder og aktiviteter bruges til at nå målene? Hvordan tager det pædagogiske læringsmiljø højde for børn i udsatte positioner?

I Nørrelandskirkens Børnehus er vi i løbende dialog med hinanden omkring etablering af et læringsmiljø der støtter alle børn. Dialogerne om læringsmiljø forekommer på flere niveauer. 1. Mellem kolleger i dagligdagen, når der opstår behov for justeringer eller ændringer af praksis. Det kan fx være at der er for meget uro omkring spisning og personalet vil derfor sparre med hinanden omkring måltidets organisering. 2. Mellem personale og børn. Personalet er opmærksomme på børnenes perspektiver på et godt læringsmiljø og bestræber sig på at iagttage børnene og inddrage dem, når de planlægger og tilrettelægger læringsmiljøet. I hverdagen er vi opmærksomme på, at lytte/se efter det børnene er op-taget af og deltage aktivt i udforskning og udvidelse af deres interesseområder. 3. Formelle sammenhænge. Drøftelser om læringsmiljøet er en fast del af vores team-, afdelings- og personalemøder. Fx når vi sætter fokus på planlægning og organisering af voksenstyret aktiviteter, børneinitieret leg og rutiner i forbindelse med vores årshjulstemaer. Vi er ligeledes opmærksomme på at de fysiske rammer skal understøtte læringsmiljøet, fx via små rum/stationer der inspirerer og støtter specifikke lege og aktiviteter. 4. Udviklingsplaner. I udarbejdelse af udviklingsplaner på enkelte børn, grupper eller specifikke udfordringer, vil vi altid drøfte hvorledes læringsmiljøet kan henholdsvis fremme og bremse for den ønskede positive udvikling. Dermed sandsynliggør vi, at læringsmiljøet er tilpasset de aktuelle børn på grupperne og via evalueringerne indsamler vi viden om hvad der har positive effekter for hvem og under hvilke rammer. På denne måde imødekommes behov hos børn i udsatte positioner. se i øvrigt det fælles pædagogiske grundlag 5. Organisering. For at fremme et godt læringsmiljø for alle børn hele dagen, bestræber vi os på at strukturere hverdagen så der er tid til kontakt og nærvær til alle børn. Fx ved at opdele børnene i mindre grupper ved både voksenstyrede aktiviteter, i lege og i rutinesituationer som fx i garderoben og på badeværelset.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Lege- og læringsmiljøvurdering, det pædagogiske grundlag i læreplanen og observationer fra det uanmeldte tilsyn, tegner et billede af et dagtilbud hvor der arbejdes målrettet og struktureret med at opretholde et alsidigt og udviklende læringsmiljø.

**Lederens besvarelse:**

Evalueringskultur: Hvordan arbejdes der med etablering af en evalueringskultur i dagtilbuddet?

I Nørrelandskirkens Børnehus arbejder vi kontinuerligt med dokumentation af vores praksis med det formål at evaluere sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring og udvikling. Dokumentationen kan have forskellige former og udtryk. Ifølge aftale med Holstebro Kommune benytter vi Rambølls digitale redskaber i "Hjernen & Hjertet" til dokumentation og vurdering af børnenes sproglige, alsidige og motoriske udvikling samt vurdering af vores lege og læringsmiljø. Redskabet genererer data, som vi bruger til at identificere hvilke områder af vores praksis, der skal udsættes for yderlig kvalitativ undersøgelse, igangsættelse af tiltag samt evaluering. Kvantitative data omkring de enkelte børn, fx sprogvurdering, vil vi altid behandle ud fra en kontekstuel forståelse af læringsmiljøets betydning for børnenes læringsmæssige progressioner. Vi evaluerer således ikke på børnenes færdigheder og kompetencer, men søger viden om, hvilke elementer der, under hvilke omstændigheder, kan kvalificere vores læringsmiljø med henblik for større udbytte for børnegruppens trivsel, læring og udvikling. Vi benytter forskellige typer af evaluering og dokumentationsindsamling og arbejder på at finde veje til at systematisere evalueringerne og gøre dem mest muligt anvendelige for kvalificering af praksis. Vi evaluerer løbende på den pædagogiske læreplan, således at vi kan justere efter den aktuelle børnegruppe. Hvert andet år foretager vi en fuldstændig evaluering af læreplanen på en pædagogisk dag, med afsæt i dokumentation og evaluering foretaget gennem året.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Til kvalitetssamtalen var evalueringskulturen bl.a. et tema. Leder og teamkoordinator udfoldede hvordan dagtilbuddet løbende arbejder på at opretholde en evalueringskultur. Særligt er der fokus på, at arbejde med at skabe systematik i evalueringen.

**Lederens besvarelse:**

Forældresamarbejde: Hvordan arbejdes der med forældresamarbejde, om børns trivsel, læring, udvikling og dannelse?

I Nørrelandskirkens Børnehus bestræber vi os på, at skabe rammer for et gensidigt og ligeværdigt samarbejde med forældrene omkring børnenes trivsel, udvikling og læring. Vi prioriterer den daglige dialog med forældrene, hvor vi viser interesse og respekt for deres oplevelse af barnets livsverdener. Børnehusets familier kommer fra forskellige kulturelle og sociale baggrunde og vi vil gennem en åben og fordomsfri dialog søge en fælles forståelse for barnets og familiens situation. Den daglige dialog ved aflevering og afhentning suppleres af formelle samtaler ved opstart og overgange, samt samtaler ved bekymringer omkring barnets trivsel og udvikling. Vi er altid tilgængelige for forældrene til en snak om det der fylder for dem, fx barnets søvnmønster, spisevaner og lign. Børnenes trivsel og udvikling i hjemmet og i Børnehuset skal ses sammenhængende. Vi taler der-for med forældrene, hvis vi oplever at der er forhold i familien der påvirker barnet i negativ retning og hvis der er elementer i forældrenes varetagelse af barnet som bekymrer eller undrer os. Vi henvender os altid til forældrene på en positiv, respektfuld og konstruktiv facon. Vi indgår i samarbejdet med forældrene som autentiske og troværdige fagprofessionelle, der vejleder forældrene omkring hjemmets læringsmiljø og er til rådighed for forældre der har brug for ekstra sparring til at håndtere forælderrollen. Vi søger feedback fra forældrene gennem fx spørgeskemaer og arbejder løbende på, at videreudvikle et stærkt gensidigt forpligtende samarbejde.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**



I Lege- og læringsmiljøvurderingen scorer personalet særligt højt på forældresamarbejde. Bl.a. scorer institutionen højt på det individuelle forældresamarbejde – at tilpasse samarbejdet efter barnets behov. Til kvalitetssamtalen udfoldede leder og teamkoordinator, hvordan der arbejdes med forældresamarbejde- og inddragelse.

**Lederens besvarelse:**

Kompetenceudvikling: Hvordan arbejdes der med at personalet har de kompetencer der skal til for, at understøtte og kvalificere arbejdet med at etablere pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Vi har arbejdet med det på personale og teammøde. Vi arbejder på at sætte kompetencer tilegnet på DUÅ og ICDP uddannelser i spil. De faglige fyrtårne og leder tilrettelægger processer for hele personalegruppen

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Data peger på en velfungerende personalegruppe med fælles sprog og kultur for den måde, de agerer sammen med børnene og med hinanden på.

**Lederens besvarelse:**

Holstebro Kommunes Børne- og Ungepolitik: Hvordan arbejdes der med den politiske målsætning?: "I løbet af de næste to år vil vi se en stigning af børn og unge, der oplever sig selv som en værdifuld del af, et eller flere af de fællesskaber, vi tilbyder" (2019-2020)

Vi deltager i samarbejdet mellem dagtilbud og skoler i Holstebro by omkring fælles pejlemærker Vi samarbejder med NørreBoulevard skole omkring fællesskaber med de kommende skolebørn Vi samarbejder med Ellehøj børnehave omkring fællesskaber for de ældste børn Vi har arbejdet lokal med at registrere i hvilke sammenhænge børnene indgår i positive fællesskaber



## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Trivsel

#### Lederens besvarelse:

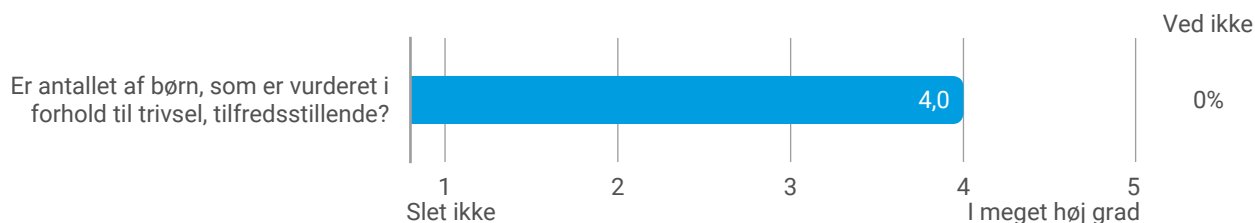
##### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med børnenes trivsel

Vi arbejder med børnenes trivsel med afsæt i en anerkendende og positiv tilgang. Vi har fokus på de gode relationer mellem børn og voksne og børnene imellem. Vi arbejder med tidlig indsats og tæt forældresamarbejde omkring børnenes trivsel.

##### Antal børn, der med udgangspunkt i en dialogprofil er vurderet i forhold til trivsel indenfor det sidste år:

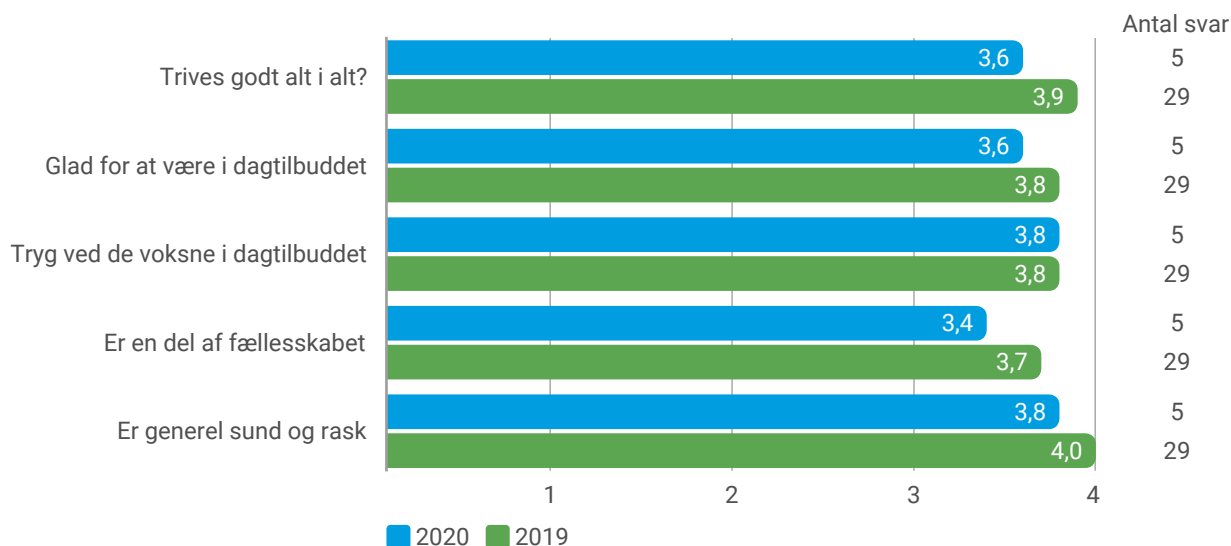
	2020		2019		2018	
	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre
Børn 9-14 mdr.	0	0	0	0	0	0
Børn i 2-års alderen	4	4	27	20	19	10
Børn i 3-års alderen	3	1	12	8	13	8
Børn i 4-års alderen	0	0	0	0	5	3
Børn i 5-6-års alderen	0	0	5	2	4	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>44</b>	<b>30</b>	<b>41</b>	<b>22</b>

#### Lederens besvarelse:

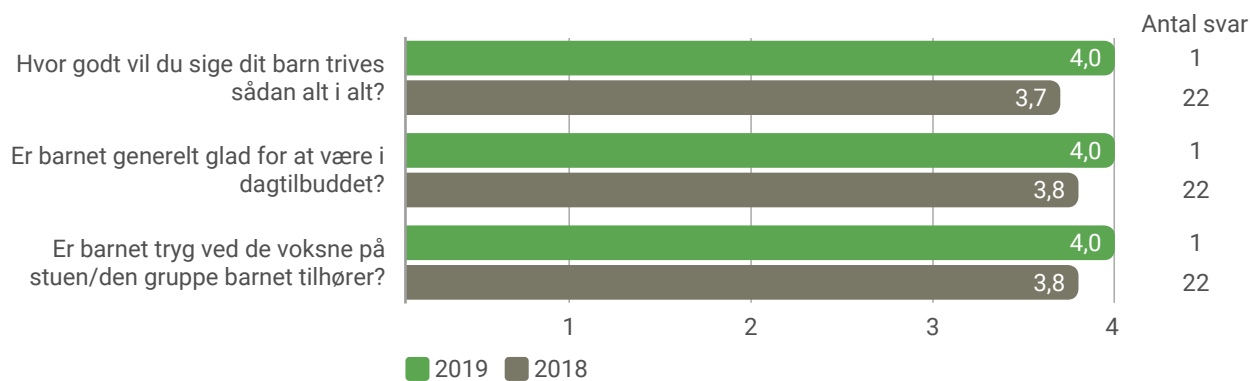


##### Forældrenes vurdering af deres barns trivsel i forbindelse med dialogvurderingerne gennem det/de sidste år



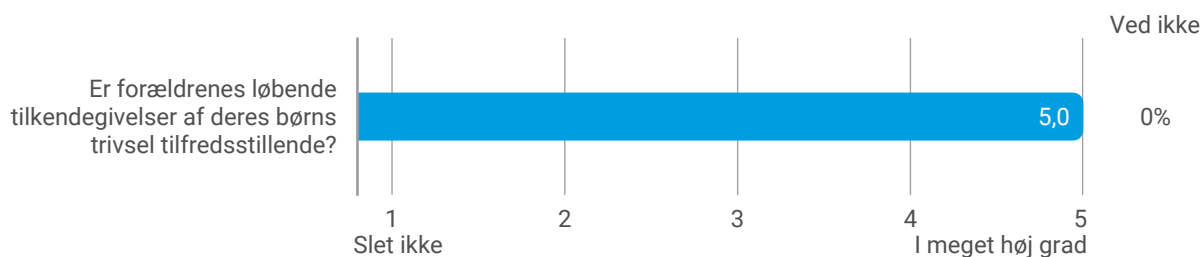


Note: Resultaterne stammer fra forældrenes dialogvurderinger



Note: Resultaterne stammer fra forældrenes dialogvurderinger - den tidligere læreplan

**Lederens besvarelse:**





## 3.2 Inklusion og relationer

### Lederens besvarelse:

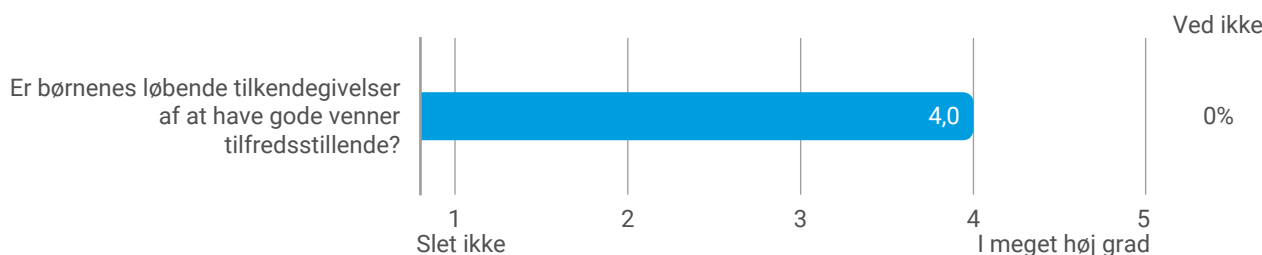
#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med inklusion:

vi arbejder med at skabe positive fællesskaber mellem børnene og har øje for at alle børn oplever sig set og hørt, samt at de oplever at deres bidrag og initiativer mødes positivt. Vores værdimæssige fundament er, at alle er værdifulde og har betydning for fællesskabet

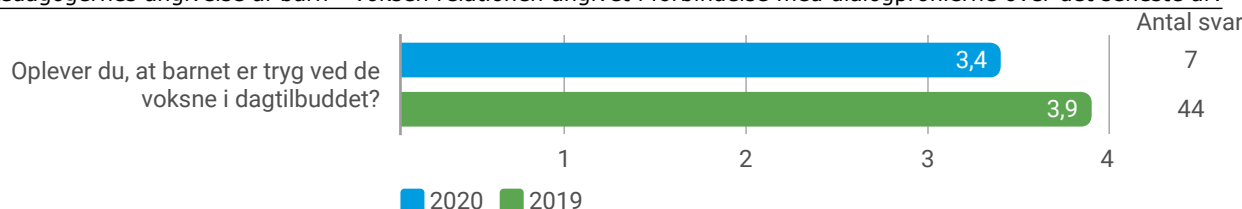
### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Data peger på at det pædagogiske relationsarbejde er i fokus. Dette både i forhold til voksen-barn relationerne og relationerne børn i mellem. Observationerne fra det uanmeldte tilsyn gav et billede af, at børnene møder lydlydhøre, imødekommende, nysgerrige og anerkendende voksne. Det fremstår tydeligt, at det er en DUÅ institution med den anerkendende og relations-orienterede tilgang der er til børnene.

### Lederens besvarelse:



#### Pædagogernes angivelse af barn - voksen relationen angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:

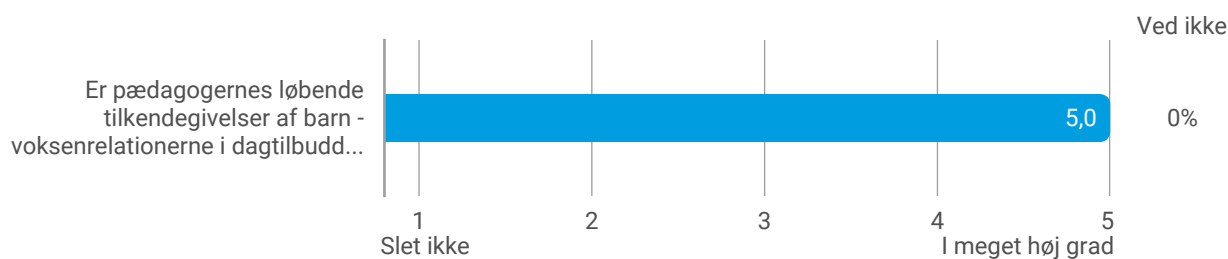


Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger



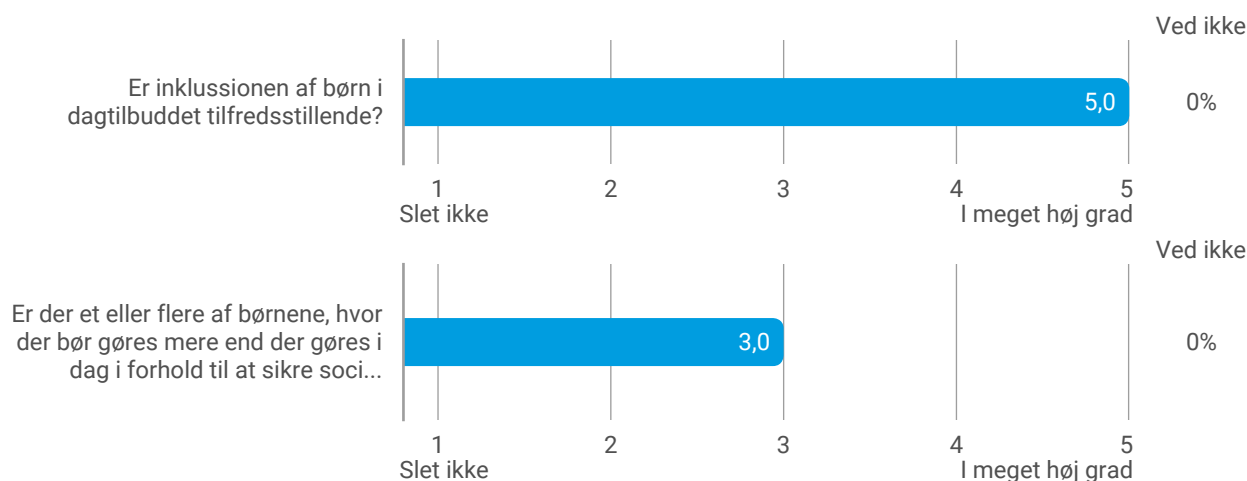
Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger - den tidligere læreplan

### Lederens besvarelse:

**Lederens besvarelse:**

Begrund eventuelt dine vurderinger:

der er indgivet 7 svar i 2020 på de kommende skolebørn og resultatet er derfor præget af enkelte børns udfordringer på det relationelle

**Lederens besvarelse:**

Begrund eventuelt din vurdering:

Vi har børn der grundet udviklingsmæssige forstyrrelser, har vanskeligt ved at indgå i fællesskaber og etablere relationer til den øvrige børnegruppe. Normeringer samt fysiske rammer giver udfordringer ift at varetage deres trivsel og udvikling

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Vi prøver så vidt muligt at skabe rammer der varetager disse børns behov, men er i enkelte tilfælde af den overbevisning at et specialtilbud vil være en bedre løsning for børnene



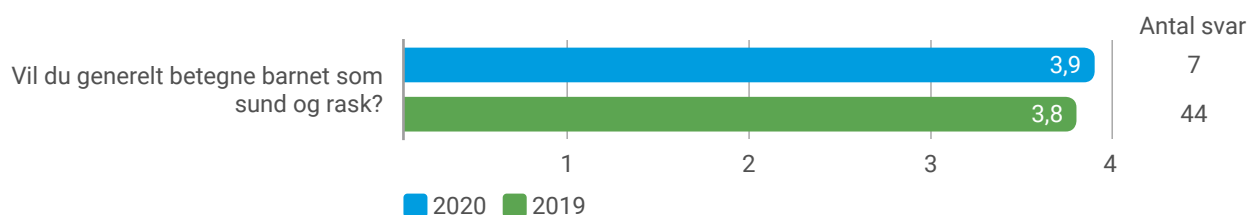
### 3.3 Børnenes sundhed

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med sundhed blandt børnene:

Vi har fuld kostordning i Børnehuset, hvilket giver mulighed for gode dialoger omkring kost og sundhed Vi tilbringer meget tid på legepladsen hverdag, hvor børnene har mulighed for fysisk udfoldelse. Vi har fokus på bevægelse i hverdagens aktiviteter.

Pædagogernes angivelse af børnenes sundhed angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:

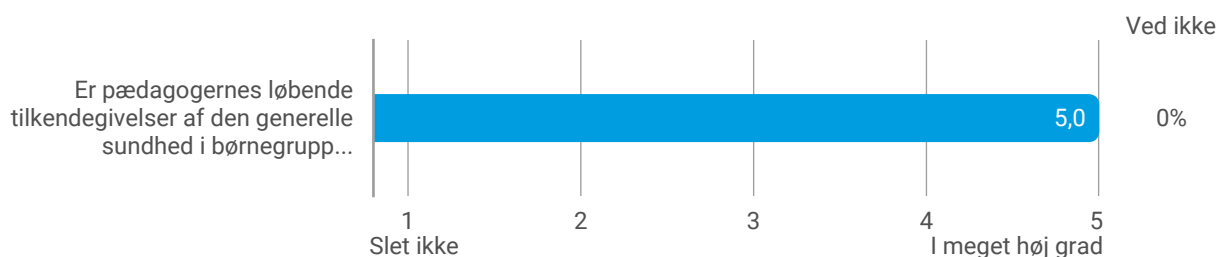


Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger



Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger - den tidligere læreplan

**Lederens besvarelse:**





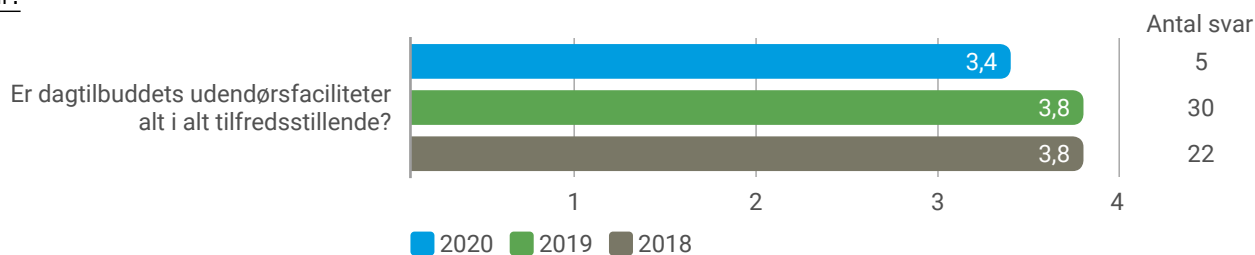
### 3.4 Fysiske rammer

**Lederens besvarelse:**

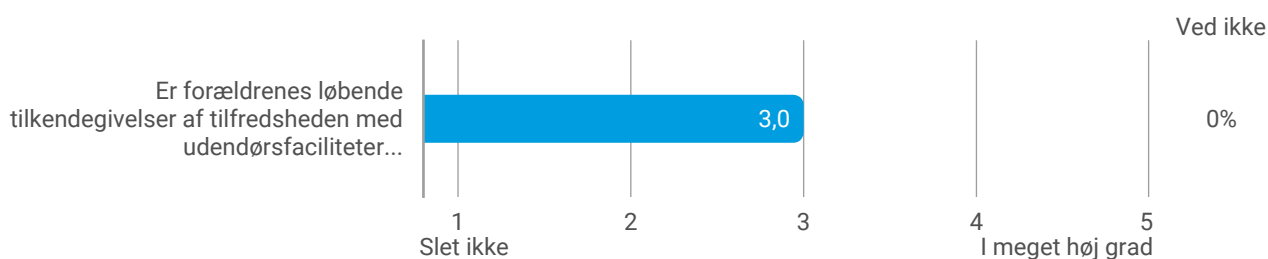
Beskriv kort dagtilbuddets fysiske rammer:

Vores Børnehus har alderdomstegn, men fremstår med en god atmosfære. Vi har gode rum med plads til opdeling i mindre legestationer. vi har en sol og en stor legeplads

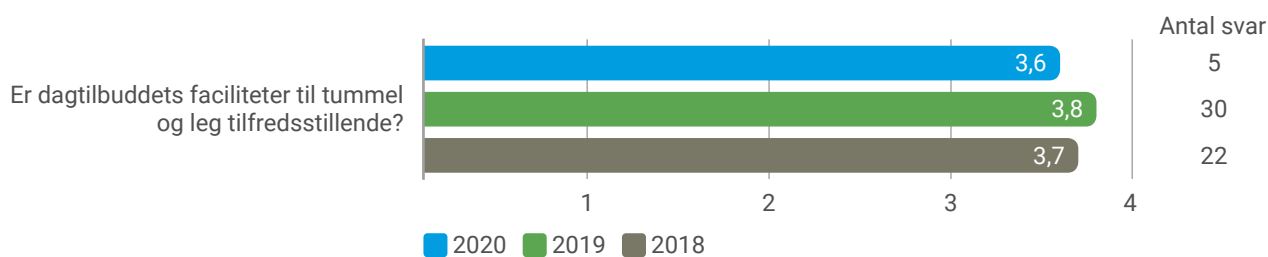
Forældrenes vurdering af dagtilbuddets udendørs faciliteter angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



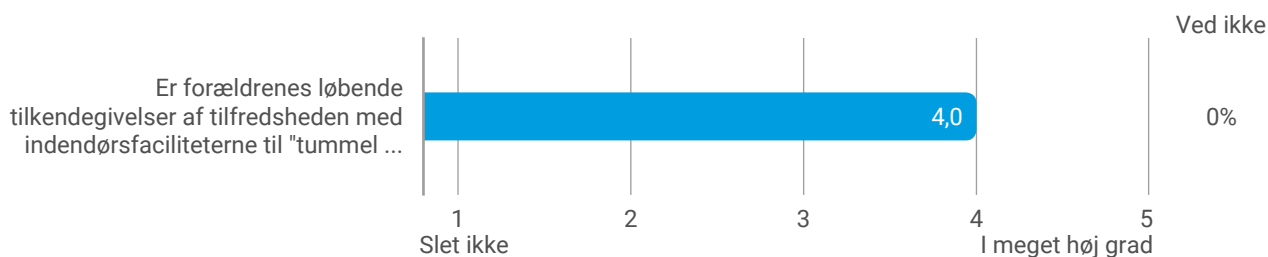
**Lederens besvarelse:**



Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørsfaciliteter til "tummel og leg" angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:

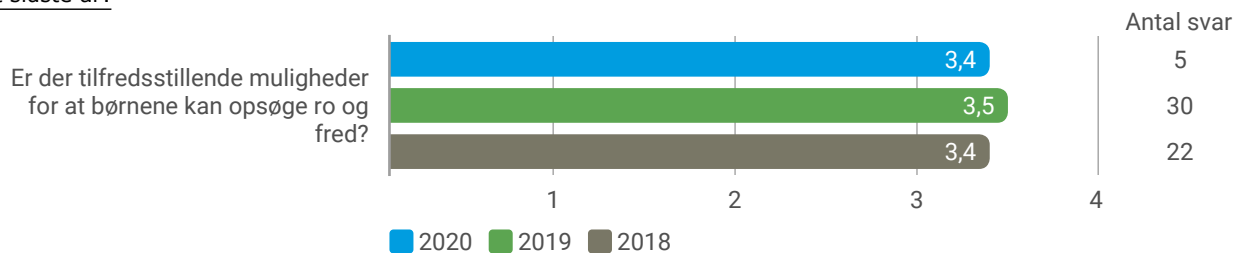


**Lederens besvarelse:**

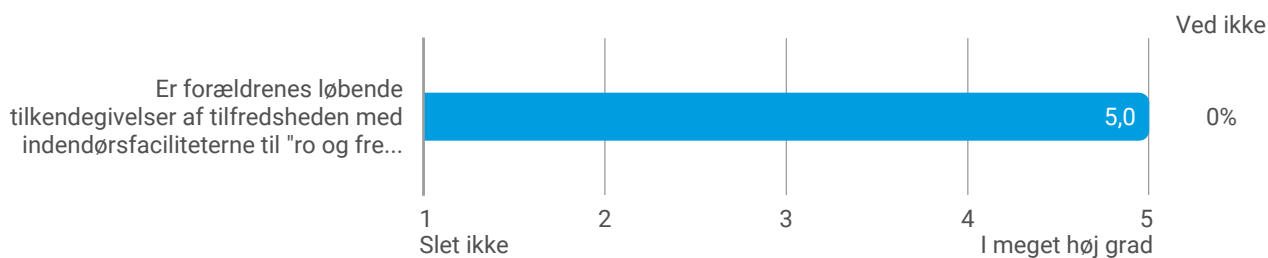




Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørs faciliteter til "ro og fred" i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



**Lederens besvarelse:**



**Lederens besvarelse:**

Begrund eventuelt din vurdering:

Vi prøver så vidt muligt at skabe rum for ro og fordybelse

**Lederens besvarelse:**

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Vi har netop sat gang i forbedringer på legepladsen, der trængte til nye redskaber



## 3.5 Sprogvurdering

### Lederens besvarelse:

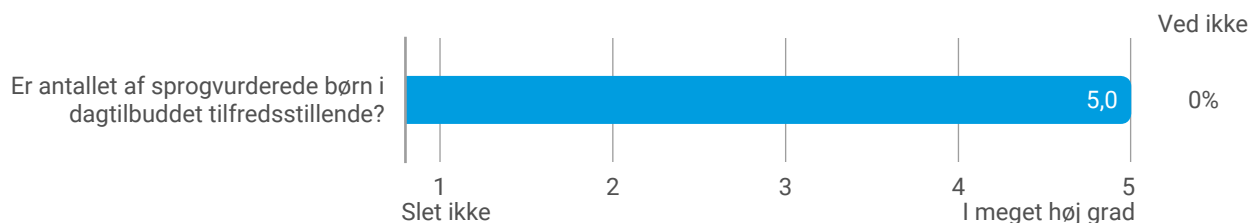
#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi arbejder primært med at understøtte børnenes sprog igennem de daglige dialoger mellem børn og voksne ud fra den tilgang at sprog tilegnelse i social praksis. Vi arbejder meget med visuel understøttelse, særligt til de yngste børn og de flersprogede børn. Vi arbejder med fælles temaer, hvor der er fokus på den sproglige understøttelse. ligesom det medtænkes i samlinger, spisesituationer, rutiner osv.

#### Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2020	2019	2018
3-årige	2	17	24
4-årige	0	6	10
5-årige	3	8	10
6-årige	0	0	1
Total	5	31	45

### Lederens besvarelse:

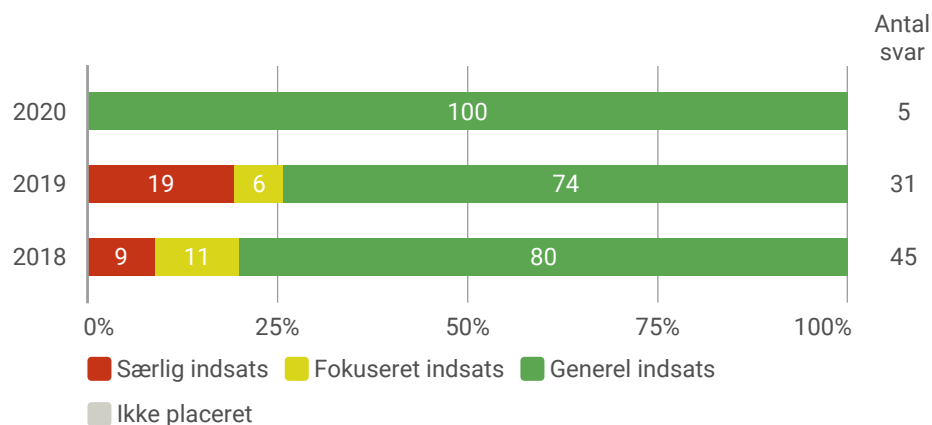


### Lederens besvarelse:

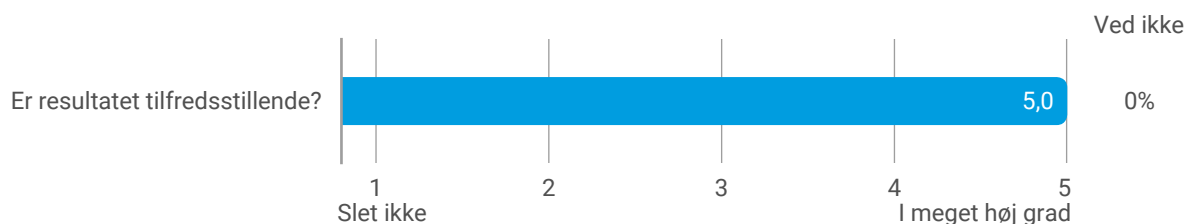
#### Begrund eventuelt din vurdering:

vi har fast procedure for hvornår børnene skal sprogvurderes

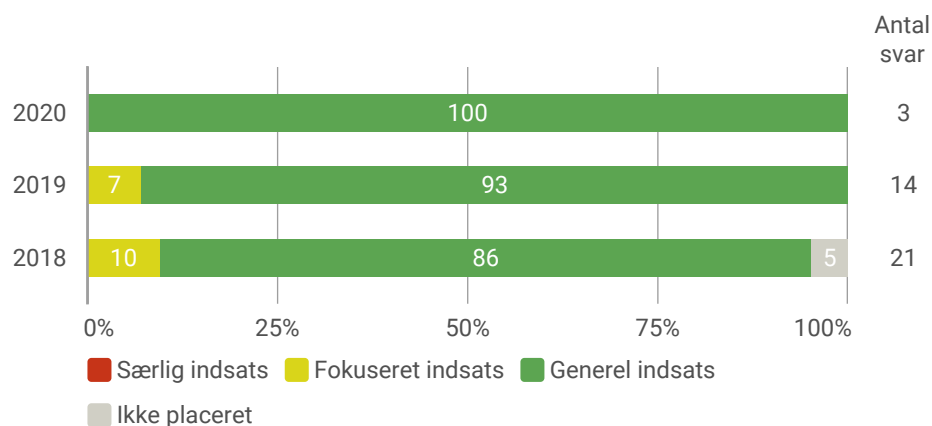
#### Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:



**Lederens besvarelse:**

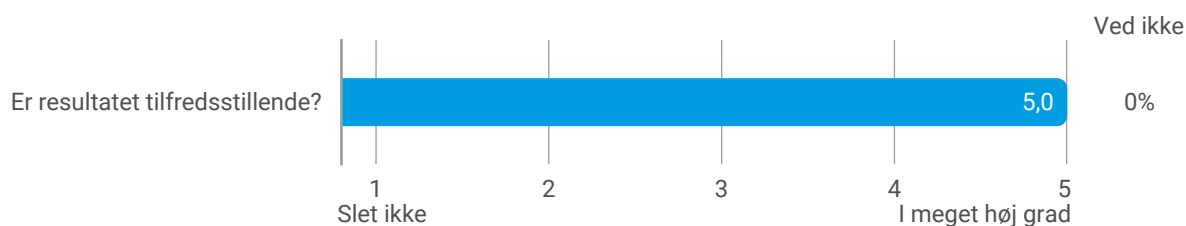


Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

**Lederens besvarelse:**





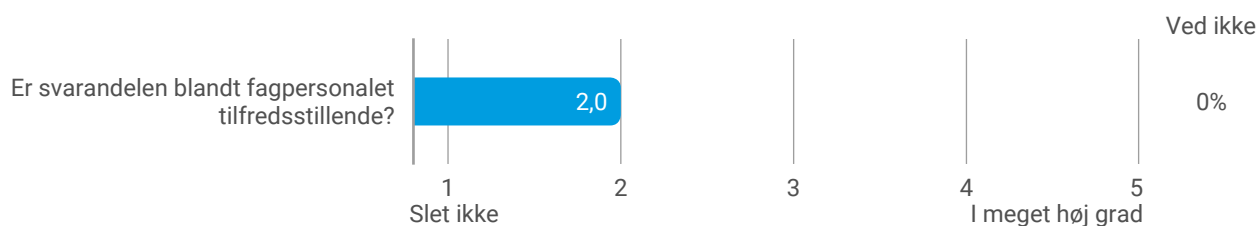


### 3.6 Lege- og læringsmiljøvurdering

Svarandel blandt fagpersonalet ved seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:

	Inviterede	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	15	10	67%
- Ledere	1	1	100%
- Medarbejdere	14	9	64%

**Lederens besvarelse:**

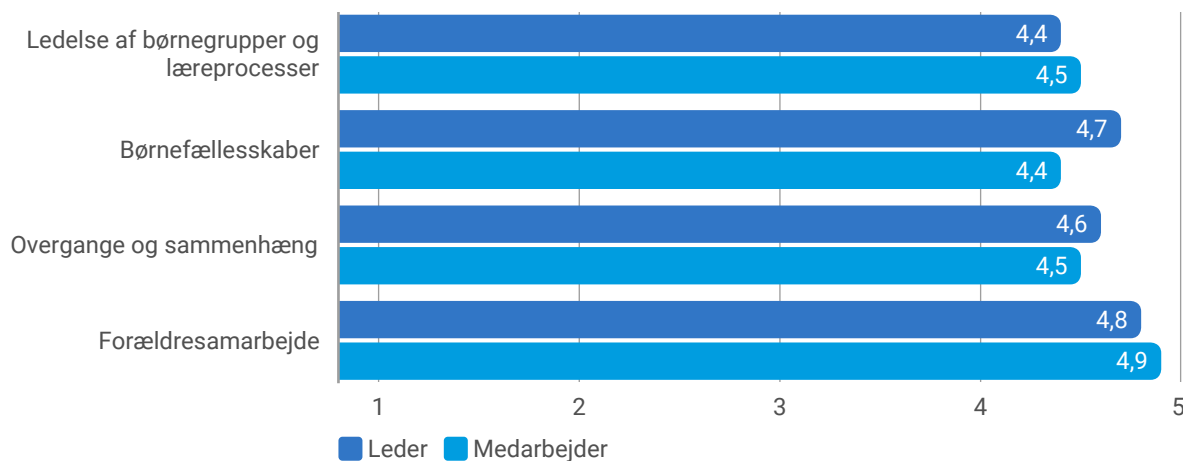


**Lederens besvarelse:**

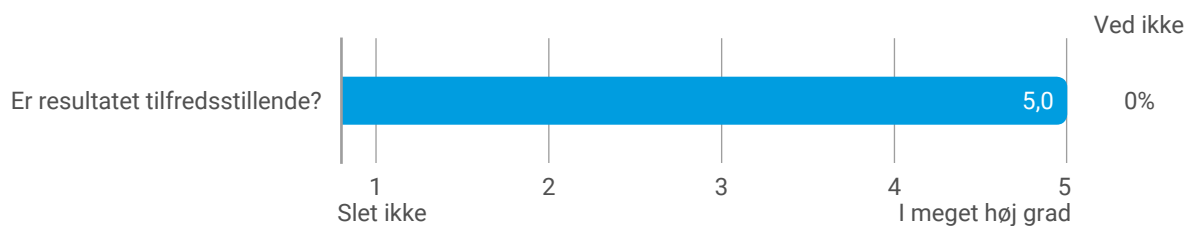
Begrund eventuelt din vurdering:

På tidspunktet for besvarelsen var tre medarbejdere sygemeldte, hvilket forklarer en del af de manglende besvarelser, hvilket er sjusk og ikke acceptabelt.

Resultat af seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:

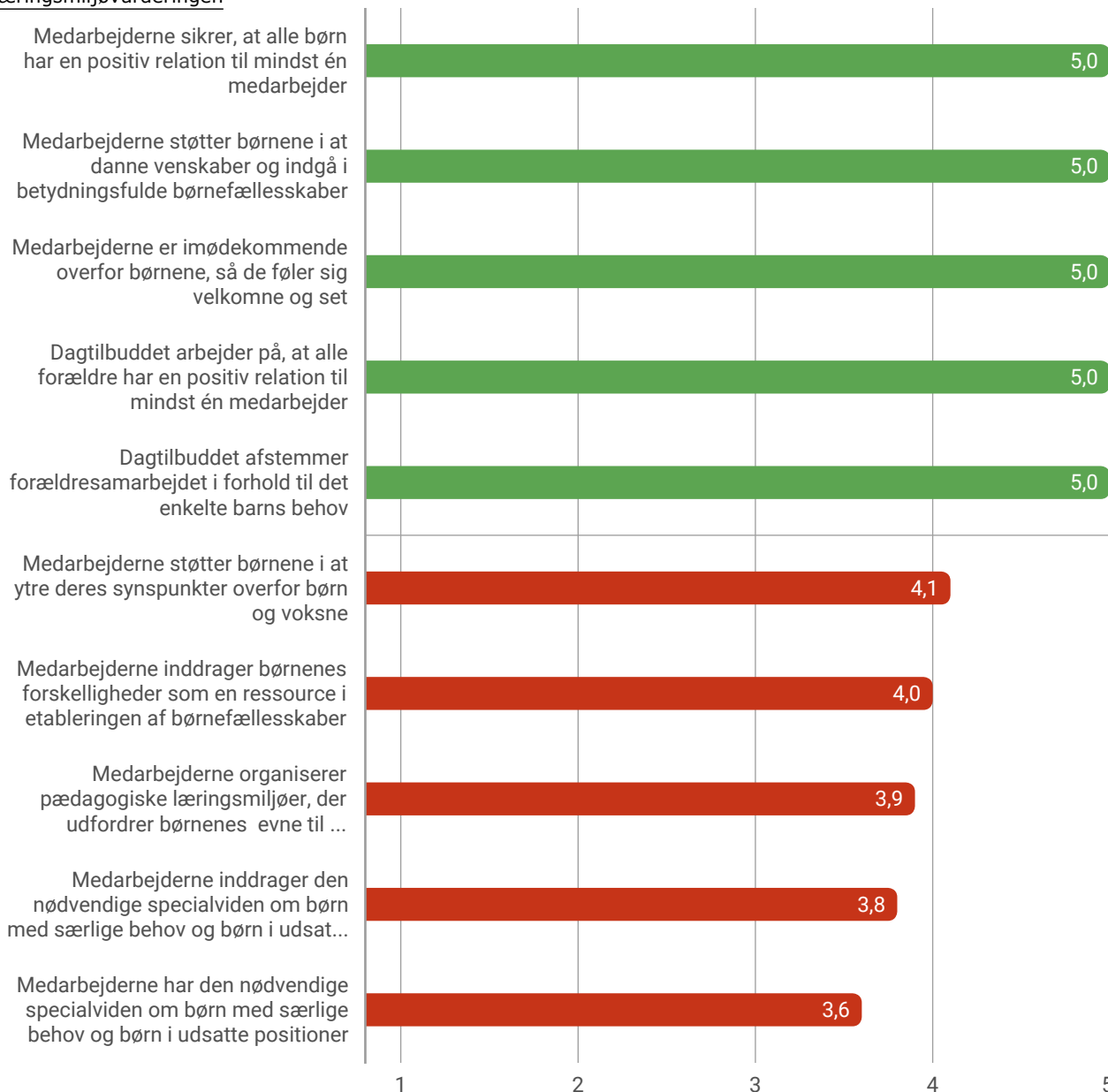


**Lederens besvarelse:**

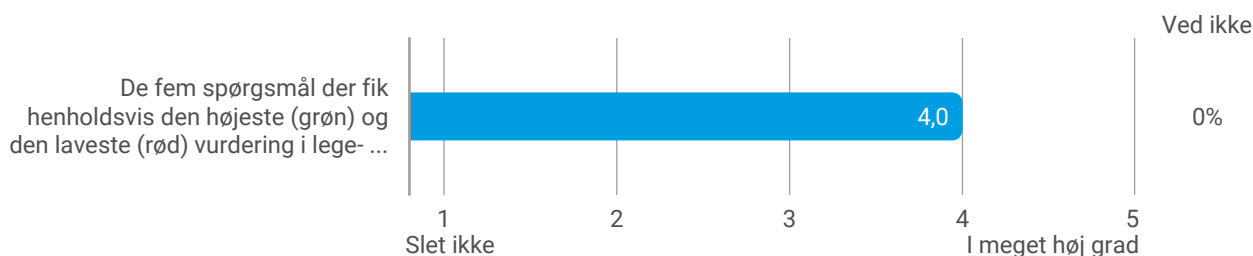




De fem spørgsmål der fik henholdsvis den højeste (grøn) og den laveste (rød) vurdering i lege- og læringsmiljøvurderingen



**Lederens besvarelse:**



**Lederens besvarelse:**

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Vi har på baggrund af bla resultatet fra LLMV valgt at sætte fokus på inddragelse af børneperspektivet. Vi har netop ansat to pædagoger med særlig viden om børn i udsatte positioner, som gerne skal medvirke til at løfte personalegruppens samlede viden og kompetencer

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Til kvalitetssamtalen udfoldede leder og teamkoordinatorer hvordan der i dagtilbuddet har været, og stadig er fokus på, at inddrage børneperspektiver, og følge børnenes spor når der opstår særlige lærings- og udviklingsøjeblikke. Der har været en særlig opmærksomhed på de muligheder for udviklende voksen-barn samspil der opstår i hverdagens dagligdagsrutiner.



## 4 ORDINÆRT TILSYN I NØRRELANDSKIRKENS BØRNEHUS

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter

Efter tilsyns- og kvalitetssamtalen udarbejder lederen en udviklingsplan for de indsatsområder, der er aftalt mellem forvaltning og leder. Udviklingsplanen beskriver, hvordan dagtilbuddet vil arbejde med at forbedre udvalgte indsatsområder.

Udviklingsplanen fremsendes til sekretariatet i Børn og Unge 2 uger inden den opfølgende one-to-one samtale mellem leder og familie- og dagtilbudschefen.

Der følges op på arbejdet med udviklingsplanen i løbende formelle samtaler mellem leder og forvaltning.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**